

Принято
на заседании педагогического совета
ГБУ «Автозаводский детский дом-
интернат»

Протокол № 1 от 29 августа 2019 г.

Утверждено
приказом директора ГБУ
«Автозаводский детский дом-
интернат» № 39/2 от 13 августа 2019

Положение
о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении
текущего контроля их успеваемости
ГБУ «Автозаводский детский дом-интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ № 1599 от 19 декабря 2014 г.) и Уставом ГБУ «Автозаводский детский дом-интернат» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение адаптированной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) адаптированной образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с адаптированной образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания коррекционно-образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения адаптированных основных общеобразовательных программ, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФГОС УО (ИН)).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных адаптированной образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также готовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются адаптированной образовательной программой, календарным учебным графиком Учреждения на учебный год.

2. Содержание и порядок проведения

текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных адаптированной образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения адаптированных образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования коррекционно-образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть адаптированной образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом адаптированной образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Обучение ребенка с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития по варианту 2 не предполагает использование традиционной оценочной системы от 1 до 5.

При оценке результативности обучения учитываются особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося. Выявление результативности обучения должно происходить вариативно с учетом психофизического развития ребенка в процессе выполнения перцептивных, речевых, предметных действий, графических работ и др.

При предъявлении и выполнении всех видов заданий обучающимся должна оказываться помощь: разъяснение, показ, дополнительные словесные, графические и жестовые инструкции; задания по подражанию, совместно распределенным действиям и др.

При оценке результативности достижений необходимо учитывать степень самостоятельности ребенка.

Выявление представлений, умений и навыков обучающихся в каждой образовательной области должно создавать основу для корректировки СИПР, конкретизации содержания дальнейшей коррекционно-развивающей работы.

В случае затруднений в оценке сформированности действий, представлений в связи с отсутствием видимых изменений, обусловленных тяжестью имеющихся у ребенка нарушений, следует оценивать его эмоциональное состояние, другие возможные личностные результаты.

Оценка достижений возможных предметных результатов переводится в балл, который проставляется в классный журнал по каждому учебному предмету.

На основании сравнения показателей текущей и предыдущей оценки педагог делает вывод о динамике развития жизненной компетенции обучающегося с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями в развитии по каждому показателю по следующей шкале:

- 0 – отсутствие динамики или регресс;
- 1 – динамика в освоении минимум одной операции, действия;
- 2 – минимальная динамика;
- 3 – средняя динамика;
- 4 – выраженная динамика;
- 5 – полное освоение действия;

Оценка достижений производится путем фиксации фактической способности к выполнению действия или операции, обозначенной в качестве возможного результата личностного развития по следующей шкале:

Уровень сформированности действий/операций:

- 0 – действие выполняется взрослым (ребенок только позволяет что-либо сделать, действие не выполняет).
- 1 – действие выполняет совместно с педагогом.
- 2 – выполняет совместно с педагогом с частичной помощью взрослого.
- 3 – выполняет самостоятельно по подражанию, показу, образцу.
- 4 – выполняет самостоятельно по словесной инструкции (вербальной или невербальной).
- 5 – выполняет действие самостоятельно.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с адаптированной образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения адаптированной образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заместителю директора учреждения.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения адаптированной образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им адаптированной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения адаптированной образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися адаптированных образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

Система оценки результатов отражает степень выполнения обучающимся СИПР, взаимодействие следующих компонентов:

- что обучающийся знает и умеет на конец учебного периода,
- что из полученных знаний и умений он применяет на практике,
- насколько активно, адекватно и самостоятельно он их применяет.

При оценке результативности обучения должны учитываться особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося. Выявление результативности обучения должно происходить вариативно с учетом психофизического развития ребенка в процессе выполнения перцептивных, речевых, предметных действий, графических работ и др.

При предъявлении и выполнении всех видов заданий обучающимся должна оказываться дозированная помощь. При оценке результативности достижений необходимо учитывать степень самостоятельности ребенка.

Выявление представлений, умений и навыков обучающихся в каждой образовательной области должно создавать основу для корректировки СИПР, конкретизации содержания дальнейшей коррекционно-развивающей работы. В случае затруднений в оценке сформированности действий, представлений в связи с отсутствием видимых изменений, обусловленных тяжестью имеющихся у ребенка нарушений, следует оценивать его эмоциональное состояние, другие возможные личностные результаты.

На основании сравнения показателей текущей и предыдущей оценки экспертная группа делает вывод о динамике развития жизненной компетенции обучающегося с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями в развитии за год по каждому показателю по следующей шкале:

- 0 – отсутствие динамики или регресс;
- 1 – динамика в освоении минимум одной операции, действия;
- 2 – минимальная динамика;
- 3 – средняя динамика;
- 4 – выраженная динамика;
- 5 – полное освоение действия;

Оценка достижений производится путем фиксации фактической способности к выполнению действия или операции, обозначенной в качестве возможного результата личностного развития по следующей шкале:

Уровень сформированности действий/операций:

0 – действие выполняется взрослым (ребенок только позволяет что-либо сделать, действие не выполняет).

1 – действие выполняет совместно с педагогом.

2 – выполняет совместно с педагогом с частичной помощью взрослого.

3 – выполняет самостоятельно по подражанию, показу, образцу.

4 – выполняет самостоятельно по словесной инструкции (вербальной или невербальной).

5 – выполняет действие самостоятельно.

Уровень сформированности представлений:

▪ «узнает объект».

▪ «не всегда узнает объект» (ситуативно).

▪ «не узнает объект».

Обучение ребенка с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития по варианту 2 не предполагает использование традиционной оценочной системы от 1 до 5.

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заместителю директора Учреждения.

3.7. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Учреждения.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть адаптированной образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. В связи со спецификой контингента обучающихся в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) адаптированной образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, неудовлетворительные результаты не признаются академической задолженностью, а являются показателем для корректировки адаптированной образовательной программы, корректировки индивидуального учебного плана обучающегося, необходимости создания дополнительных условий для успешного освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов в учреждении не проводится.

Принято
на заседании педагогического совета
ГБУ «Автозаводский детский дом-
интернат»
Протокол № 1 от 29 августа 2019 г.

Утверждено
приказом директора ГБУ
«Автозаводский детский дом-
интернат» № 59/3 от 13 августа 2019

Положение
об итоговой аттестации обучающихся
ГБУ «Автозаводский детский дом-интернат»

1. Общие положения

1.1. Итоговая аттестация является средством диагностики освоения обучающимися адаптированных образовательных программ.

1.2. Настоящее Положение об итоговой аттестации обучающихся (далее - положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г., Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (утвержден приказом министерства образования и науки № 1599 от 19 декабря 2014 г.), Уставом ГБУ «Автозаводский детский дом-интернат» (далее - Учреждение).

1.3. Положение «Об итоговой аттестации обучающихся» утверждается педагогическим советом Учреждения.

1.4. Целью итоговой аттестации является установление фактического уровня освоения адаптированной образовательной программы и сравнение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.5. Не менее чем за месяц до начала итоговой аттестации заместитель директора обязан ознакомить обучающихся выпускного класса, их родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

2. Организация итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация выпускников проводится в форме комплексной работы, в устной или письменной форме в зависимости от особенностей психофизического состояния здоровья обучающегося и собеседования с обучающимся.

2.2. Итоговая аттестация выпускников предусматривает проведение оценивания предметных и личностных результатов по итогам освоения адаптированной образовательной программы, СИПР.

2.5. Комплексная работа и вопросы собеседования составляются учителями и рассматриваются на заседании методического объединения. Аттестационный материал сдается для утверждения директору Учреждения не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации.

2.6. Итоговая аттестация обучающихся проводится по утвержденному директором Учреждения расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (или лиц, их заменяющих).

2.7. Для проведения итоговой аттестации выпускников приказом директора Учреждения ежегодно создается аттестационная комиссия в составе:

- председатель комиссии. Председателем может быть директор Учреждения либо его заместитель.
- ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации возлагается на председателя аттестационной комиссии.
- учитель, преподающий в данном классе;
- два ассистента. Ассистенты назначаются из числа педагогических работников Учреждения.

Обязанности председателя аттестационной комиссии

Председатель аттестационной комиссии по обязан:

- за час до начала процедуры итоговой аттестации проверить наличие материала (списки групп, комплексная работа, вопросы собеседования, протокол, бумага, документы на освобождение от процедуры итоговой аттестации, классный журнал);
- проверить готовность помещения к проведению итоговой аттестации;
- за 15 минут до начала процедуры проверить явку всех членов комиссии и напомнить всем членам комиссии порядок проведения итоговой аттестации, требования к выставлению балла, права и обязанности членов комиссии;
- контролировать правильность ведения протокола, объективность выставления баллов, выполнение инструкции о проведении процедуры итоговой аттестации;
- после проведения процедуры и обсуждения отметок объявить их обучающимся и сдать заместителю директора все материалы по проведенной процедуре итоговой аттестации:
 - протокол за подписью всех членов экзаменационной комиссии;
 - комплексную работу и вопросы собеседования;
 - черновики и чистовики ответов обучающихся.

Обязанности экзаменующего учителя по предмету по выбору.

Экзаменующий учитель обязан:

- прибыть в Учреждение за 30 минут до начала процедуры итоговой аттестации, разложить бумагу, текст комплексной работы, ручки, карандаши.

- проверить явку обучающихся на экзамен, в случае неявки обучающихся через классного руководителя и дежурного учителя выяснить причину его отсутствия;
- участвовать в опросе обучающихся и выставления итоговой оценки;
- выставить итоговые оценки в классный журнал.

Обязанности учителя – ассистента.

Учитель-ассистент обязан:

- прибыть за 30 минут до начала итоговой аттестации, разложить материалы, бумагу, учебные принадлежности
- заполнить протокол процедуры итоговой аттестации;
- следить за соблюдением дисциплины во время проведения итоговой аттестации.

3. Порядок выпуска обучающихся и выдачи документов об образовании.

3.1. Выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ - свидетельство, установленного образца с указанием пройденных курсов.

3.2. Документы об образовании заполняются с помощью печатающих устройств, подписываются директором Учреждения. В документе об образовании указывается наименование Учреждения в точном соответствии с его Уставом, его местонахождение. Документ заверяется печатью Учреждения. Оттиск печати должен быть ясным, четким, легко читаемым. Подчистки, исправления, приписки, зачеркнутые слова и незаполненные строки в документах об образовании не допускаются.

3.3. Обучающимся, не прошедшим повторную аттестацию хотя бы по одному предмету, выдается справка установленного образца. В справке указываются образовательные курсы, пройденные обучающимся.

3.4. Выпускникам, овладевшим определенной профессией и сдавшим квалификационные экзамены, выдается свидетельство о присвоении квалификации по профессии.

3.5. Документы об образовании выпускники получают на торжественном мероприятии, посвященном окончанию обучения.

4. Награждение выпускников.

4.1. За особые успехи в учении выпускники Учреждения могут награждаться похвальной грамотой.

4.2. Решение о награждении выпускников похвальной грамотой принимается педагогическим советом Учреждения.

5. Изменения и дополнения.

5.1. Положение об итоговой аттестации может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь, изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием, Учредителя учреждения, изменениями, внесенными в Устав Учреждения.

5.2. Обучающиеся - выпускники, их родители (законные представители) должны быть своевременно (не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации) ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.