

Утверждаю:

Директор М.И. Жинько



Правила внутреннего распорядка

**для воспитанников, обучающихся, родителей, законных представителей воспитанников
ГБУ «Автомобильный детский дом-интернат»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", СанПиН 2.4.3259-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 09.02.2015 № 8, Устава и устанавливают внутренний распорядок воспитанников ГБУ «Автомобильный детский дом-интернат» (далее Учреждение).

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Учреждении, успешной реализации целей и задач коррекционно-образовательной, спортивной, досуговой деятельности, реализации социальных услуг, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников Учреждения, их права как получателей социальных услуг, участников воспитательно-образовательного процесса, устанавливают непосредственно распорядок дня.

1.4. Введение настоящих Правил имеет задачу совершенствования качества, результативности предоставления социальных услуг, организации воспитательно-образовательного процесса в Учреждении.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждом коррекционно-образовательном отделении Учреждения и размещаются на информационных стендах, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет. При зачислении воспитанников в учреждение вновь приходящие родители (законные представители) воспитанников, воспитанники должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются директором Учреждения, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.8. Настоящие Правила являются обязательными для всех участников получающих образовательные и социальные услуги.

1.9. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива Учреждения, общественный совет имеют право вносить предложения по совершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется настоящими Правилами, согласно Уставу Учреждения.

2.2. Учреждение предоставляет социальные услуги в стационарной форме пребывания .

2.3. Учреждение функционирует в круглосуточном режиме пребывания, 5 дневной рабочей недели.

2.4. Воспитанники по заявлению родителей, законных представителей на выходные и праздничные дни, период каникул могут выбывать из Учреждения.

2.5. Родители должны забирать ребенка из учреждения и приводить в Учреждение в период с 08.00 ч. до 11.30 ч. и с 16.00 ч. до 19.00 ч., не нарушая установленный режим дня (тихий час). Тихий час с 13.00 ч. до 16.00 ч.

2.6. Плата за предоставление социальных услуг на содержание ребенка в Учреждении не взимается, воспитанники находятся на полном государственном обеспечении на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между Учреждением и законными представителями ребенка.

3. Здоровье ребенка

3.1. Родители должны лично, на основании письменного заявления, подписанного врачом и заместителем директора (дежурным администратором), забирать ребенка у воспитателя.

3.2. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, по письменному заявлению родителя (доверенности, нотариально заверенной или оформленной в присутствии сотрудника учреждения) ребенка может забрать доверенное лицо (бабушка, дедушка, сестра, брат) при предоставлении документа, удостоверяющего личность.

3.3. Родители обязаны приводить ребенка в учреждение здоровым, в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

3.4. Родители должны строго следить за тем, чтобы в карманах у ребенка не было острых, колющих, режущих, легко воспламеняющихся и других опасных предметов.

3.5. Родители, при возвращении ребенка, проходят в медицинский кабинет для осмотра ребенка врачом (медицинской сестрой палатной), затем лично передают его воспитателю, не передоверяя посторонним лицам, в том числе не достигшим возраста 18 лет. В Учреждение не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура. Дети с подозрением на заболевание направляются в лечебное учреждение на консультацию.

3.6. Родители, родственники ребенка обязаны соблюдать часы посещения: выходные и праздничные дни с 9.00 часов до 11.30 часов, с 16.00 час до 17.30 час.

3.7. Родители должны своевременно (накануне до 10.00 ч.) информировать администрацию учреждения о предстоящем отсутствии ребенка, о факте его болезни по тел. (8-831) 293-44-69. При возвращении ребенка в учреждение после болезни родители должны своевременно представлять медицинскую справку и санитарный паспорт; при отсутствии ребенка в учреждении более 5-и дней необходимо предоставить справку от врача-педиатра с результатами анализов на ВД, ВЛ.

3.8. Родители должны лично и своевременно подать заявление о продлении периода пребывания ребенка дома по уважительным причинам (лично, обратившись с заявлением, в случае невозможности, направить заявление по факсу (8-831) 255-92-60)

3.9. Родитель должен своевременно (накануне прихода до 10.00 часов) сообщать о начале посещения ребенком учреждения после болезни или отпуска.

3.10. Родители могут взаимодействовать с администрацией учреждения по вопросам предоставления ребенку образовательных, социальных услуг, обеспечения комплексной реабилитации : психолого-педагогической, медицинской, социальной, содействия в обеспечении техническими средствами реабилитации (согласно рекомендации индивидуальной программы реабилитации и абилитации), пребыванию ребенка в Учреждении.

3.11. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно, в отсутствии детей и удобное для сторон время. При решении спорных вопросов необходимо соблюдать этику поведения.

3.12. Родители должны выполнять рекомендации персонала учреждения, представлять требуемые документы в течение 2-х недель.

- 3.13. Посещать родительские собрания и другие мероприятия, проводимые в учреждении, необходимо в сменной обуви.
- 3.14. По вопросам обучения, воспитания, содержания ребенка Учреждение взаимодействует только с родителями (законными представителями) воспитанников (бабушки и дедушки и другие родственники таковыми не являются).
- 3.15. Родители не должны проходить в отделение. Для вызова воспитателя необходимо пользоваться звонком.
- 3.16. Родители не должны отвлекать воспитателя от занятий с группой.
- 3.17. Родители обязаны соблюдать настоящие Правила, условия договора между родителями и учреждением, правила противоэпидемического режима, санитарии и гигиены.

4. Организация воспитательно-образовательного процесса

- 4.1. Основу коррекционно-образовательного процесса составляет утвержденный директором для каждого отделения режим дня (распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников).
- 4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям СанПиН 2.4.3259-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", 4.3. Учителя, узкие специалисты, педагоги работают в соответствии с утвержденным расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы.
- 4.4. Вся информация об образовательном процессе находится в информационном (родительском) уголке и систематически обновляется заведующими отделением (педагогами).
- 4.5. Воспитательно-образовательная программа Учреждения направлена на разностороннее развитие воспитанников учреждения с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
- 4.6. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 4.7. Педагогический персонал учреждения обязан доводить до сознания воспитанников то, что в отделении и на прогулке воспитанникам следует добросовестно выполнять инструкции и задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения.
- 4.8. Родители (законные представители) воспитанников должны активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях, а также обязаны присутствовать на родительских собраниях, проводимых в Учреждении.
- 4.9. Родители (законные представители) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей обязаны эффективно сотрудничать с педагогами и администрацией Учреждения, узнавать о поведении, эмоциональном состоянии ребенка во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях.
- 4.10. Родителям, законным представителям запрещается давать детям дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, планшеты, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 4.11. Проведение мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, перечень угощений обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников с медицинским персоналом (врач, врач по общей гигиене, медицинская сестра).
- 4.12. Приветствуется активное участие родителей в жизни отделения:
- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- физическая помощь родителей в благоустройстве прогулочного участка, территории Учреждения.

5. Внешний вид и одежда воспитанников

5.1. Воспитанники Учреждения обеспечиваются одеждой и обувью в соответствии с временем года, температурой воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика или мала; обувь должна легко сниматься и надеваться, застёжки (молнии) должны быть исправны).

5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение после выходных или праздничных дней, отпуска в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

5.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5.4. Смена одежды и обуви, нательного и постельного белья производится в Учреждении по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю.

5.5. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения (Учреждение не несет ответственности за их сохранность), длинные веревочки на шею.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении данных, удостоверяющих личность, смене адреса места жительства, места работы, (с приложением копии подтверждающих документов), смене номера контактного телефона заместителю директора по социально-правовой работе (социальному педагогу, социальному работнику).

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале приема-передачи воспитанников.

6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) обязательно должен узнать от воспитателя о самочувствии ребенка, его успехах, расписаться в журнале «Приема-передачи воспитанников»

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним (до 18 лет) братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении Учреждения и на территории без разрешения администрации.

6.6. Запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.

6.7. Детям запрещается приносить в Учреждение продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

6.8. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных посторонних предметов (монет, бусин и других острых, колющих и режущих предметов).

6.9. В помещении и на территории Учреждения запрещено курение.

6.10. Запрещается оставлять сумки в помещении Учреждения.

6.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

7. Организация питания

7.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам .

7.2. Организация питания воспитанников возлагается на администрацию Учреждения и осуществляется его штатным персоналом.

7.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 14 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания в соответствии с 3 возрастными группами и утвержденного директором Учреждения.

7.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 11.04.2006 № 118 «Об утверждении норм обеспечения воспитанников государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей Нижегородской области, п. 2.11. Санитарных правил СП 2.4.990-00 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в детских домах и школах-интернатах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" и вывешивается на информационных стендах в столовой Учреждения.

7.5. В Учреждении организовано 5-ти разовое питание.

7.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру диетическую, врача по общей гигиене и бракеражную комиссию Учреждения.

8. Права воспитанников Учреждения

8.1. В Учреждении реализуется гарантированное государством право воспитанников на получение образовательных, социальных услуг.

8.2. Воспитанники, родители, законные представители имеют право:

- получать информацию о порядке и условиях предоставления социальных услуг;
 - на конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам стационарного учреждения при предоставлении социальных услуг;
 - на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, которые будут оказаны в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости;
 - на обеспечение условий пребывания в организации социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а так же на надлежащий уход;
 - на посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и иных организаций, священнослужителями, а так же родственниками и другими лицами в установленные Организацией часы;
 - на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации
- обращаться непосредственно к директору, заместителям директора, врачу, заведующему отделением по вопросам обследования, лечения, охраны своих прав;
- отправлять религиозные обряды, соблюдать религиозные каноны, в том числе пост, по согласованию с администрацией иметь религиозную атрибутику и литературу;
- выписывать газеты и журналы;
- добровольное участие в лечебно-трудовом процессе с учетом состояния здоровья, интересов, желаний в соответствии с медицинским заключением и трудовыми рекомендациями в индивидуальной программе реабилитации;
 - защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;
 - содействие в направлении на медико-социальную экспертизу, проводимую по медицинским показаниям, для установления или изменения группы инвалидности;
 - оказание специализированной медицинской помощи в государственных или муниципальных учреждениях здравоохранения за счет соответствующих бюджетных ассигнований и средств медицинского страхования.
 - на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
 - своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
 - получение гарантированных социальных услуг;

- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрях-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении адаптированной образовательной программой ;
- пользование имеющейся в учреждении материально-технической базой при получении образовательных, социальных услуг;
- получение дополнительных образовательных услуг(при их наличии).

8.3. Воспитанники Учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.4. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Учреждения осуществляет медицинская сестра.

8.5. Учреждение создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников Учреждения;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.

9.2. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников воспитательно-образовательного процесса.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

9.3. Поощрения воспитанников Учреждения проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сувениров, сладких призов и подарков.